



ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 7

Perugia, 11/07/2022
Al direttore SGA
Sara Cagnano

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 51 del CCNL

Per l'incarico di gestione amministrativa e contabile relativa al progetto di cui all'avviso pubblico prot. n. prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

*Azione 10.1.1A-FDRPOC-UM-2022 CUP C94C22000490001
Azione 10.2.2A-FDRPOC-UM-2022-10 CUP C94C22000500001*

PREMESSO CHE: L'Istituto Comprensivo Perugia 7 attua percorsi nell'ambito del progetto Fondi strutturali Europei – Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.
Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza;

PRESO ATTO CHE: Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione.

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

PRESO ATTO: delle ore di impegno necessarie per portare a termine il progetto,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO FEDERICO FERRI RESPONSABILE DEL PROGETTO NOMINA LA S/V SARA CAGNANO IN QUALITÀ DI AMMINISTRATIVA NEL PROGETTO DI CUI ALL'OGGETTO

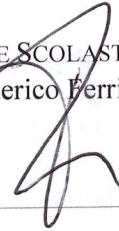
Cognome e Nome	CAGNANO SARA
Codice fiscale/ Partita IVA	CGNSRA90M58A475T
Qualifica	DSGA

**PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA.
LA RETRIBUZIONE ASSEGNATALE E' DI SEGUITO INDICATA:**

ATTIVITA'	ORE	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO	IMPORTO totale lordo dipendente	INPAD STATO 24,20%	ritenute IRAP (8,5%)	INPAD DIPENDENTE 8,80%	FONDO CREDITO 0,35 %	IMPORTO IRPEF 25%	NETTO DIPENDENTE
ATTIVITA' DI DIREZIONE AMMINISTRATIVA	200,00	24,55	4.909,90	3.700,00	895,40	314,50	325,60	12,95	840,36	2.521,09
TOTALE	200,00		4.909,90	3.700,00		314,50	325,60		840,36	2.521,09

- 1) Salvo arrotondamenti, i pagamenti avverranno come descritto, di norma al termine delle attività e ad erogazione del finanziamento oppure con anticipazione di cassa se presente la disponibilità.
- 2) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- 3) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.
- 4) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- 5) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MINISTERO.
- 6) Il pagamento verrà effettuato a fronte della presentazione di timesheet con l'orario di impegno svolto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Federico Ferri



FIRMA PER ACCETTAZIONE:

