



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



## ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 7

Strada Lacugnano 53 06132 PERUGIA S. SISTO -C.F. 94152440544

Tel. 075/52.87.904

E-mail: [pgic86400t@istruzione.it](mailto:pgic86400t@istruzione.it) - Pec: [pgic86400t@pec.istruzione.it](mailto:pgic86400t@pec.istruzione.it) [www.istitutocomprensivoperugia7.it](http://www.istitutocomprensivoperugia7.it)



Prot n. 9711 IV.5.1.

Perugia, 22/11/2022

**OGGETTO: CONVENZIONE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE RELATIVO:**  
*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).*

CIG: Z8B3853954

CUP: C94C22000500001

AZIONE: 10.2.2A-FDRPOC-UM-2022-10

### CONVENZIONE PER LA COLLABORAZIONE RESA A TITOLO ONEROSO

#### TRA

**ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 7** con sede in Perugia (Pg) Strada Lacugnano 53, 06132 codice fiscale 94152440544 rappresentato dal Sig. D.S Federico Ferri nato a Città di Castello (PG) il 26/04/1975 codice fiscale FRRFRC75D26C745F

#### E

**CIDIS ONLUS** C.F. 94015970547 e P.I. 02695240545 con sede legale in Via della Viola n. 1 PERUGIA (PG) rappresentata dal legale rappresentante Sig.ra Maria Teresa Terreri nata a Napoli il 20/01/1974 C.F. TRRMTR74A60F839D domiciliato per la proposta in oggetto presso la sede legale dell’Azienda.

#### Premesso che:

- a) L’istituzione scolastica è assegnataria di Fondi Strutturali Europei relativi al Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.  
*Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).*
- b) Che il progetto è stato autorizzato con lettera di autorizzazione AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 che costituisce anche data di avvio e ammissibilità della spesa;
- c) Che per la stessa spesa è stato disposto decreto di assunzione in bilancio prot. n° 6276/U del 01/07/2022;

#### Preso atto che:

E’ previsto in fase di inserimento e presentazione della candidatura la possibilità di affidare il percorso dell’area formativa, nonché una parte delle spese di gestione per materiale strettamente necessario alla realizzazione del percorso formativo, ad associazioni/agenzie partecipanti ad una regolare procedura ad evidenza pubblica

**Vista**

La determina di affidamento prot. n. 9670/U del 21/11/2022 che indicava l'associazione in convenzione quale aggiudicataria definitiva del percorso

- a) N°1 Modulo "Insieme impariamo l'italiano"

**Preso Atto**

Della necessità di mettere in chiaro l'oggetto e i termini della collaborazione con l'associazione aggiudicataria

**Si conviene quanto segue:****Art. 1**

Le premesse costituiscono parte integrante della presente convenzione.

**Art. 2**

In osservanza della richiesta di offerta e della determina affidativa, l'associazione a disposizione il seguente personale:

N. 1 esperto in Lingua Italiana L2 per n. 30ore

E quant'altro contenuto nella offerta pervenuta.

Il servizio convenuto sarà effettuato presso la sede Scuola Secondaria I grado "Dante Alighieri" secondo quanto contenuto nella richiesta di offerta e concordato con il Dirigente Scolastico e il personale di coordinamento e tutoraggio del progetto ed in conformità con l'allegato calendario delle attività.

**Art. 3**

L'associazione si impegna inoltre a:

- a) individuare con sollecitudine e comunque nei tempi richiesti dalla istituzione scolastica le strutture e/o il personale da mettere a disposizione a eventuale titolo non oneroso per le attività inerenti al percorso formativo;
- b) garantire ai beneficiari del percorso, per il tramite del proprio personale l'assistenza necessaria al buon esito dell'attività di formazione;
- c) consentire all'eventuale altro personale individuato dalla istituzione scolastica di usufruire degli spazi eventualmente messi a disposizione e a coordinarsi con il personale della associazione per le attività previste;
- d) informare prontamente l'istituzione scolastica di qualsiasi incidente/evento/inconveniente possa intervenire a impedire o a ridurre gli estremi della collaborazione;

**Art. 4**

Il periodo di effettuazione dei percorsi è previsto tra novembre 2022 – giugno 2023

**Art. 5**

La presente convenzione ha decorrenza dalla data di sottoscrizione e assume definizione in seguito all'avvio della proposta progettuale presentata dall'istituzione scolastica fino al termine dell'espletamento di tutte le ore di esperienza e formazione.

**Art. 6**

Per le attività di cui sopra verrà riconosciuto da parte dell'istituzione l'importo lordo onnicomprensivo di euro 2.100,00 (duemilacenti/00) così come contenuto nell'offerta presentata.

**Art. 7**

**I compiti dell'esperto individuato dalla associazione sono:**

- a) redazione del calendario degli incontri in collaborazione con il Tutor;
- b) elaborazione di un programma analitico di attività;
- c) individuazione di metodologie didattiche appropriate;
- d) predisposizione di materiali didattici per ogni lezione;
- e) affiancamento dei giovani corsisti nel processo di sviluppo delle competenze;
- f) predisposizione per i corsisti di un'attività conclusiva per la rielaborazione e verifica dell'esperienza svolta in presenza;
- g) predisposizione di una dettagliata relazione finale da consegnare anche su supporto digitale;
- h) preparazione di interventi di formazione secondo la durata e il calendario concordato con lo snodo formativo;
- i) definizione degli argomenti suddivisi per singola lezione;
- j) aggiornamento della piattaforma nelle sezioni dedicate all'esperto;
- k) caricamento dei materiali prodotti in piattaforma per la fruizione da parte degli allievi;
- l) verifiche preliminari, in itinere e finali del percorso;
- m) operazioni di chiusura del percorso compreso la redazione di schede cognitive, di valutazione, di raccolta dati ove queste fossero richieste, in collaborazione con il tutor;

**Art. 8**

Il compenso verrà corrisposto a fine servizio, a 30 gg. dalla presentazione di regolare fattura elettronica così come contenuto nella richiesta a presentare offerta. Il corrispettivo da fatturare sarà quello relativo alle ore effettivamente prestate.

Non saranno accettate generiche ricevute di rimborso spese senza l'indicazione dei dati fiscali essenziali e della specifica dei costi divisi per voci di costo, a fronte delle quali la stazione appaltante non potrà riconoscere alcun compenso anche per attività già prestate

**Art. 9**

Il corrispettivo da pagare è comunque subordinato alla erogazione dei fondi da parte del MIUR.

**Art. 10**

Responsabilità verso terzi: il contraente è responsabile di qualsiasi danno possa causare nell'esecuzione del presente contratto, a terzi o a cose, ivi compresi gli utenti o il personale dipendente dell'amministrazione.

**Art. 11**

Motivi di incompatibilità: Il contraente dichiara che non sussistono cause di incompatibilità e/o di conflitto di interessi nell'espletamento dell'incarico ai sensi dell'art. 47 del d.p.r. 445 del 28/12/2000.

**Art. 12**

Impossibilità di cessione del contratto: è vietato ed impossibile la cessione ad altri del presente contratto.

**Art. 13**

Modificazioni: non sono previste modificazioni.

**Art. 14**

Recesso: l'amministrazione ha facoltà di recedere in qualsiasi momento dal presente contratto e in tal caso al contraente sono dovute esclusivamente spese e compensi per le attività già effettivamente svolte.

**Art. 15**

Clausola risolutiva: È disciplinata dall'articolo 1456 del codice civile. I contraenti convengono espressamente che il contratto si risolva nel caso che l'oggetto dell'incarico non sia adempiuto in tutto o in parte o non lo sia secondo le modalità stabilite ovvero anche uno solo dei requisiti relativi all'art. 80. Dovesse risultare non veritiero o avesse esito negativo ad eventuale controllo.

**Art. 16**

Copertura assicurativa: gli allievi, i docenti interni ed il personale coinvolto sono già assicurati. Il personale esperto esterno solleva l'amministrazione da ogni responsabilità per danni e infortuni causati e/o subiti.

**Art. 17**

Ogni Controversia derivante dall'esecuzione della presente Convenzione che non venga definita bonariamente sarà devoluta all'organo competente previsto dalla vigente normativa.

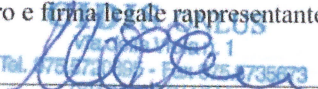
**Art. 18**

Ai sensi della legge 30/06/2013 n. 196°, e successive mm.ii. GDPR679/2016 autorizzazione al trattamento dei dati personali, recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, la informiamo che i dati da Lei forniti ovvero altrimenti acquisiti nell'ambito della nostra attività formativa, serviranno esclusivamente per la normale esecuzione del presente contratto.

Resta inteso che la scuola, depositaria dei dati personali, potrà, a richiesta, fornire all'autorità competente del Ministero dell'Istruzione, le informazioni necessarie per le attività di monitoraggio e valutazione del processo formativo.

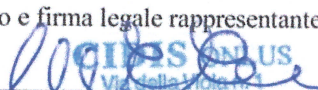
Letto approvato e sottoscritto

Perugia, 22 novembre 2022

CIDIS ONLUS  
Timbro e firma legale rappresentante  
  
Tel. 075.5720896 - Fax 075.5735673  
06122 PERUGIA  
Cod. Fisc. 94015970547

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Federico Ferri  
  


Si accetta espressamente le condizioni contenute agli articoli 8 e 15

CIDIS ONLUS  
Timbro e firma legale rappresentante  
  
Tel. 075.5720896 - Fax 075.5735673  
06122 PERUGIA  
Cod. Fisc. 94015970547

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Federico Ferri  
  
