



## ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 7

Prot. n. 5196 IV.5.1

Perugia, 1 giugno 2022

### **CONTRATTO DI AFFIDAMENTO DIRETTO PER LA FORNITURA DI SERVIZI VOLTI ALL'ARRICCHIMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA A VALERE SUL PROGETTO FORMATIVO 10.2.2A-FSEPON-UM-2021-5**

Fondi strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 – 2020. Asse I Istruzione – Fondo sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1.10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2, 10.3.1

**CODICE PROGETTO: " Ripartiamo in sicurezza":**

**CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-UM-2021-5**

**CUP: C93D21001830007**

**CIG: ZFA367F9FE**

#### **TRA**

**L'ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 7** con sede in Strada Lacugnano, 53 San Sisto (Pg) nella persona del suo legale rappresentante Federico Ferri, Dirigente Scolastico, nato a Città di Castello (PG) il 26/04/1975 e domiciliato, per la sua carica, presso Istituto Comprensivo “Perugia 7”, in Strada Lacugnano, 53 di Perugia, Codice Fiscale: FRRFRC75D26C745F  
(*committente*)

#### **E**

**Belt School S.R.L P.I. 03653170542** con sede legale in via Largo Madonna Alta 6, 06132 Perugia (PG) in persona del legale rappresentante Stefano Simonetti (c.f. SMNSFN52R28G478R) nato a Perugia il 28/10/1952  
(*contraente*)

**VISTI** gli artt. 43 e 44 del Decreto 28 agosto 2018, n. 129 (Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107) che consentono alle Istituzioni scolastiche la stipula di contratti e convenzioni nell'ambito della propria autonomia negoziale;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** L'Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*);

**VISTA** la nota prot. AODGEFID – 17653 del 7 giugno 2021 con la quale è stato formalmente autorizzato l'avvio del Progetto Azioni PON 10.1.1A-FSEPON-UM-2021-5 e PON 10.2.2A-FSEPON-UM-2021-5;

**VISTA** la nota MIUR 34815 del 02.08.2017 “Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale”;

**CONSIDERATA** la possibilità di affidare a soggetti giuridici l'area formativa per lo svolgimento di attività nell'ambito del progetto;

**CONSIDERATO CHE** per la realizzazione del suddetto progetto si è reso necessario il ricorso ad esperti esterni non essendo presenti nella scuola docenti disponibili in possesso di specifica competenza;

VISTA la determina a contrarre prot. n. 5015 del 26/05/2022 con la quale si è proceduto ad affidare il servizio di esperto alla Belt School S.r.l.;

### **SI CONVIENE E SI STIPULA**

Il presente contratto di affidamento diretto, di cui le premesse costituiscono parte integrante.

#### **Art 1**

La **Belt School S.r.l.** in persona del suo legale rappresentante si impegna a individuare l'esperto esterno che presterà la propria attività professionale consistente in attività di formazione per gli alunni dell'Istituto Comprensivo Perugia 7 iscritti al modulo "A Trip 2 London".

#### **Art 2**

Il contraente si impegna, ai fini di cui all'art. 1, a coordinare la propria attività con il personale coinvolto nel progetto, programmando con questi la scaletta dei lavori.

#### **Art 3**

L'Istituto comprensivo Perugia 7 si impegna a corrispondere a fronte dell'effettivo svolgimento di n. 30 ore a 70 euro l'ora il compenso lordo complessivo pari ad **euro 2.100,00 lordo onnicomprensivo da pagare a seguito di emissione di fattura elettronica** (Codice Univoco dell'Istituto Scolastico: UFR25H). Esso verrà corrisposto previa presentazione di tutta la documentazione necessaria richiesta all'esperto esterno.

#### **Art. 4**

Le parti sono tenute ad osservare gli adempimenti sostanziali ed amministrativi prescritti per l'attuazione delle misure protettive indicate in decreto D. Lgs. n.81/2008 e ss.mm.ii. previsti in materia di "Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro".

Si dovrà anche tenere conto della particolare situazione emergenziale Covid-19 e dei relativi protocolli messi in atto dall'Istituto.

#### **Art. 5**

Il lavoro svolto e i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà dell'Istituto.

Pertanto il *contraente* non può avvalersene per altri scopi né portarlo a conoscenza di altri Enti o persone o divulgarlo se non indicando che è stato svolto per conto dell'Istituto, e con il consenso di quest'ultimo.

Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico-amministrativo-contabile o i dati personali di cui il *contraente* entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico professionale di cui trattasi dovranno considerarsi riservati e non essere divulgati.

La raccolta all'interno della scuola dei dati necessari alla realizzazione del progetto avverrà in modo tale da renderli anonimi e non riconducibili a precise realtà dell'Istituto.

L'istituzione scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti del Codice sulla Privacy n. 196/2003 e del Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679, che i dati personali forniti dal *contraente* saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza), finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi. A tal proposito il responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico di questa Scuola.

Ai sensi della normativa sopra richiamata il *contraente* dà il consenso al trattamento dei propri dati per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse al presente contratto, nonché per fini statistici.

#### **Art. 6**

Il presente contratto è risolto in caso di impedimento o di irregolare adempimento di quanto convenuto, o per eventuale situazione di incompatibilità alla prestazione stessa, intervenuta successivamente alla stipula del presente contratto.

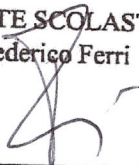


**Art. 7**

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2222 e segg. del Codice Civile. Per ogni controversia relativa al presente contratto si elegge competente il Foro di Perugia e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del *contraente*.

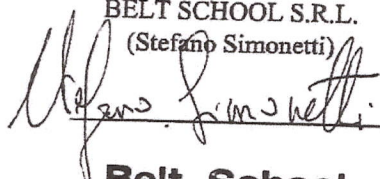
Perugia, 1 giugno 2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Federico Ferri



---

BELT SCHOOL S.R.L.  
(Stefano Simonetti)



**Belt School s.r.l.**  
Largo Madonna Alta, 6 - 06128 PERUGIA  
Tel. 075.5004454 - 075.5052517  
cod. fisc. e part. IVA 03653170542  
E-mail: info@beltschool.it  
Sito Internet: www.beltschool.it