

ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 7

Strada Lacugnano 53 06132 PERUGIA S. SISTO -C.F. 94152440544 Tel. 075/52.87.904 e Fax 075/5288487
E-mail: pgic86400t@istruzione.it – Pec: pgic86400t@pec.istruzione.it www.istitutocomprensivoperugia7.it

Prot. n°4492/IV.5.1

Perugia, 13 maggio 2022

OGGETTO: Verbale conclusivo per la valutazione di personale interno all'Istituzione da impiegare nel ruolo di tutor a valere sui progetti formativi 10.2.2A-FSEPON-UM-2021-5 realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità). Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

CUP C93D21001830007 per PON 10.2.2A-FSEPON-UM-2021-5

PROGETTO RipartiAMO in sicurezza

MODULO: A TRIP 2 LONDON

Il giorno 13 maggio 2022 alle ore 11.00 presso i locali dell'Istituto, si sono riuniti il Dirigente Scolastico, Federico Ferri quale presidente, la prof.ssa Barbara Angeli e la dott.ssa Sara Cagnano (DSGA) quali componenti dell'apposita Commissione di valutazione delle istanze pervenute, all'uopo costituita ai sensi dell'art. 77 del Dlgs. 50/2016 con decreto Prot. n°8409 del giorno 8 novembre 2021, per ratificare i risultati delle operazioni di comparazione dei curriculum pervenuti e della selezione dei tutor interni.

La commissione prende atto che:

- 1) Visto il verbale precedente di valutazione prot. n° 4227/IV.5.1 del 04/05/2022
- 2) Visto non essere pervenuti ricorsi

Per tutto quanto sopra la commissione

- 1) Approva tutti gli atti del provvedimento
- 2) Dichiara conclusa la procedura di selezione assegnando l'incarico a:

TUTOR : ANGELINO LAURA 30 ore

La documentazione prodotta viene consegnata al responsabile del procedimento per gli espletamenti del caso.

Alle ore **11.30** il Presidente, sentita la Commissione, dichiara tolta la seduta ed unitamente a tutti i componenti presenti procede a leggere confermare e sottoscrivere il presente verbale conclusivo

Il Presidente _____

Commissario 1 _____

Commissario 2 _____