

**OGGETTO:** Richiesta ferie - personale ATA - a.s. \_\_\_\_\_

Il/La Sottoscritt \_\_\_\_\_  
in servizio presso codesto Istituto in qualità di \_\_\_\_\_ con  
contratto a tempo \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

- FERIE A.S. 20 /20 - art. 13 e 19 C.C.N.L.  
n. \_\_\_\_\_ gg. dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ gg. dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ gg. dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ gg. dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_
- FERIE RESIDUE PRECEDENTE A.S.  
n. \_\_\_\_\_ gg. dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ gg. dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_
- FESTIVITA' SOPPRESSE – art. 14 C.C.N.L.  
n. \_\_\_\_\_ gg. dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ gg. dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ gg. dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ gg. dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_
- RECUPERO ORE LAVORO STRAORDINARIO  
n. \_\_\_\_\_ gg. dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ gg. dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ gg. dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ gg. dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ gg. dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Dichiara di eleggere, durante il suddetto periodo di assenza, il domicilio in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

e di comunicare a codesto Ufficio le eventuali variazioni.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**PARERE del D.S.G.A.**

**Sara Cagnano**

POSITIVO

NEGATIVO

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Federico Ferri**