



ISTITUTO DESTINATARIO DI FONDI STRUTTURALI EUROPEI PON FSE-FESR

ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 7

Strada Lacugnano 53 06132 PERUGIA S. SISTO -C.F. 94152440544 Tel. 075/52.87.904 e Fax 075/5288487
E-mail: pgic86400t@istruzione.it – Pec: pgic86400t@pec.istruzione.it www.istitutocomprensivoperugia7.it

Prot. segnatura

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO NON ONEROSO COLLAUDATORE INTERNO

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

TITOLO PROGETTO: " La scuola che non lascia indietro nessuno "

Codice identificativo progetto: 10.8.6A-FESR PON-UM- 2020-85

CUP : C92G20000620007

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.I. 129/2018 concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

RITENUTE le competenze possedute dalla Prof.ssa Renga Cinzia , deducibili dal CV, essere congrue e coerenti con le finalità dell’incarico;

PRESO ATTO della dichiarazione presentata in data 4 giugno 2020 prot. 3006/VI.5 dalla Prof.ssa Renga Cinzia in merito all’assenza di incompatibilità e cause ostative;

DECRETA

Art. 1 Si conferisce alla Prof.ssa Renga Cinzia l’incarico di COLLAUDATORE a titolo non oneroso nel progetto in oggetto

Art. 2 L’incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- Provvedere alla verifica delle singole apparecchiature e il funzionamento delle stesse
- Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell’offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti.
- Collaborare con il RUP Dirigente scolastico, nella redazione del certificato di regolare esecuzione ai sensi dell’art. 102 del D.lgs. 50/2016

Perugia, 5 giugno 2020

Il RUP Dirigente Scolastico
Federico Ferri